



## KITÖLTÉSI UTASÍTÁS

FELHATALMAZÁS CSOPORTOS BESZEDÉSI MEGBÍZÁS TELJESÍTÉSÉRE című nyomtatvány kitöltésével a bankszámla-tulajdonos felhatalmazza számlavezető bankját, hogy az általa megadott adatok alapján, a megjelölt bankszámláról fizetéseket teljesítsen. A nyomtatvány kitöltésével felhatalmazási megbízás kezdeményezhető, valamint létező megbízás módosítható vagy megszüntethető.

### I. Felhatalmazási megbízás kezdeményezése

A felhatalmazási megbízást adó bankszámla-tulajdonosnak az 1-től 5-ig terjedő számozással jelölt adatszoportokat kell kitölteni a rendelkezésére álló számlán szereplő adatok felhasználásával írógéppel vagy nyomtatott betűkkel. Az adatokat az előre megrajzolt négyzetekbe kell beírni, figyelembe véve a négyzetek számát.

#### 1. Bankszámla-tulajdonos adatai

Kitöltendő a „Bankszámla-tulajdonos neve” maximum 32 jel hosszúságban és a terhelendő „Bankszámla száma” 2-szer 8, vagy 3-szor 8 számjegy hosszban. Amennyiben a teljes név meghaladná a 32 jelet, akkor rövidíteni szükséges a bankszámlaszerződéssel összhangban.

#### 2. Jogosult adatai

A „Jogosult (közszolgáltató, díjbeszedő, biztosító, eladó stb.) neve” mezőben annak a – csoportos beszédési rendszerhez csatlakozó – szervezetnek a nevét kell szerepeltetni maximum 32 jel hosszúságban, amely a felhatalmazással jogot szerez arra, hogy a vonatkozó szolgáltatásból eredő követelését érvényesítse, a bankszámla-tulajdonos számlájával szemben követeléssel éljen.

A „Jogosult azonosítója” mezőbe azt a jelsorozatot kell beírni, amely a bankszámla-tulajdonosnak vagy a fogyasztónak kiküldött számlán, értesítőn vagy szerződésen azonos felirattal szerepel. (Forduljon az ügyintézőhöz, ha ilyen adat nem található a számlán!) A megbízás elfogadásáról az első terhelés esedékességéről a jogosult tájékoztatja a fogyasztót.

#### 3. Fogyasztó adatai

A „Fogyasztó (előfizető, biztosított, vásárló stb. neve” rovat akkor töltendő ki, ha a bankszámla-tulajdonos és a fogyasztó nem ugyanaz a személy. Ebben az esetben maximum 32 jel hosszban kell megadni annak a személynek a nevét, akinek a tartozását a bankszámla-tulajdonos kívánja kiegyenlíteni.

A „Fogyasztó címe” mező pontos megadása a fogyasztó egyértelmű azonosítása érdekében szükséges. Amennyiben a teljes cím megadásához nem áll rendelkezésre elegendő hely, úgy ésszerű rövidítések alkalmazandók.

A „Fogyasztó (vagy szerződés) azonosítója a jogosultnál” mezőbe azt a jelsorozatot kell beírni, amely a bankszámla-tulajdonosnak vagy fogyasztónak kiküldött számlán azonos felirattal szerepel. (Forduljon az ügyintézőhöz, ha ilyen adat nem található a számlán!)

#### 4. Teljesítés adatai

Az „Érvényesség kezdete” szöveget követő négyzetekbe számmal (év, hó, nap formában) kell jelezni, hogy mikortól, illetve a „vége” szöveget követő négyzetekben azt, hogy meddig érvényes a felhatalmazási megbízás. Amennyiben a felhatalmazási megbízás visszavonásig érvényes, akkor a „vége” mezőt követő négyzetek áthúzásával kell ezt jelezni. Az „Érvényesség kezdete” azt jelenti, hogy a kötelezett ettől a dátumtól biztosítja a jogosult számára azt a lehetőséget, hogy számláját beszéddel megterhelje.

A „Teljesítés felső értékhatára” szöveget követő négyzetek kitöltésével adható meg (forintban) az a maximális összeghatár, amelyet a bank a kötelezett számlájáról átutalhat a jogosultnak. Ezt az értéket szövegesen is ki kell írni. Amennyiben a beszédni kívánt összeg ezt a limitet meghaladja, úgy a számlavezető banknak kötelessége a teljesítést megtagadni. A négyzetek áthúzásával kell jelölni, ha nem kívánnak felső értékhatárt megadni.

#### 5. Megbízás jellege

Új felhatalmazási megbízás megadásakor az „Eredeti megbízás” szöveget követő négyzetbe „X” jelet kell írni.

#### 6. Nyilatkozat

A felhatalmazás csak akkor érvényes, ha a felhatalmazó a Nyilatkozatot kitölti, aláírásával hitelesíti és a kitöltött bizonylaton szerepel az átvétel dátuma, valamint az átvéző hivatalos aláírása.

### II. Meglévő felhatalmazási megbízás módosítása

**Felhatalmazás módosítása** csak a számlavezető banknál nyújtható be, érvényes felhatalmazási megbízás birtokában, ha a bankszámla-tulajdonos változtatni kívánja az eredeti felhatalmazás alkalmával, a „Teljesítés adatai” négyzetekben megadott **felhatalmazás érvényességét**, vagy módosítani akarja a **teljesítés felső értékhatárát**, esetleg **mindkettőt**. A FELHATALMAZÁS CSOPORTOS BESZEDÉSI MEGBÍZÁS TELJESÍTÉSÉRE nyomtatvány első három adatszoportját módosítás esetén is az új megbízásnál leírtak szerint, azzal megegyező módon kell kitölteni. A bizonylat egyéb adatai csak megszüntetéssel és újabb nyomtatvány kitöltésével változtathatók.

#### 4. Teljesítés adatai

A **felhatalmazás érvényességének változtatása** esetén az „Érvényesség kezdete” után található négyzetekbe a módosítás érvényességének dátumát, a „vége” után található négyzetekbe pedig vagy egy konkrét (az érvénybelépésnél nagyobb) dátumot kell beírni, ha azt akarja, a bankszámla-tulajdonos, hogy a felhatalmazás egy megadott dátumig maradjon érvényben, vagy át kell húzni, ha azt szeretné, hogy visszavonásig legyen érvényes.

A „Teljesítés felső értékhatára” mező módosítása esetén az értéket számmal is és betűvel is meg kell adni. A négyzetek áthúzásával kell jelölni azt, ha valaki nem kíván felső értékhatárt megadni. A módosítás az „Érvényesség kezdete” után megadott dátumtól lép életbe, és a „vége” mezőben szereplő dátumot követően a felhatalmazási megbízás megszűnik, ha újabb módosítás nem érkezik. Amennyiben a „vége” utáni négyzetekben nem egy konkrét dátumot adnak meg, hanem áthúzzák a mezőt, akkor ez azt jelenti, hogy a limit a felhatalmazási megbízás visszavonásig, illetve egy újabb módosításig érvényes. A módosítás érvénybe lépésének dátuma nem lehet korábbi az eredeti új megbízás érvényességi dátumánál.

#### 5. Megbízás jellege

A meglévő megbízás módosítását a számlavezető bank csak akkor fogadja be, ha a bankszámla-tulajdonos a „Módosítás” után található a), vagy b), vagy c), pontot követő négyzetek valamelyikébe „X” jelet ír.

#### 6. lásd I./6. pont.

### III. Meglévő felhatalmazási megbízás megszüntetése

Felhatalmazás megszüntetése a kitöltött bizonylat számlavezető bankhoz történő eljuttatásával kezdeményezhető. Megszüntetés esetén az első három adatszoportban az új megbízásnál megadott értékeket kell szerepeltetni. Ezt követően a 4. és 5. adatszoport mezői az alábbiak szerint töltendők ki:

#### 4. Teljesítés adatai

Az „Érvényesség kezdete” szöveg után található négyzetekbe azt a dátumot kell beírni (év, hó, nap formában), amikortól kezdve a bankszámla-tulajdonos már nem kívánja a jogosulttól érkező számlákat a bankszámlájáról való beszédés alapján kiegyenlíteni.

#### 5. Megbízás jellege

A „Megszüntetés” követő négyzetbe „X” jelet kell írni

#### 6. lásd I./6. pont.



MINUTA



MINUTA